Приложение

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
Генерального директора
ООО «МУЛЬТИАКТИВ»
от 06.04.2026 г. № 43

ПРАВИЛА

ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ) В ООО «МУЛЬТИАКТИВ»

Дата введения «06» апреля 2026 г.

г. Тюмень

Предисловие

1. Правила приема обучающихся (слушателей) разработаны ООО «МУЛЬТИАКТИВ» (далее – Общество).

2. Правила разработаны в соответствии с требованиями:
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 24.03.2025 N 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Минпросвещения РФ от 14.07.2023 N 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказа Минпросвещения РФ от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

3. Настоящий документ является собственностью разработчика и не подлежит копированию и распространению без его согласия.

4. Редакция № 1.

Оглавление

1. Общие положения....4
2. Прием обучающихся (слушателей) на обучение....4
Сведения о разработчиках....6
Лист ознакомления....7

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (слушателей) на обучение в ООО «МУЛЬТИАКТИВ» (далее – Правила) регламентируют общие условия приема, порядок подачи заявок на обучение, процедуру зачисления обучающихся (слушателей) в Общество.
1.2. Правила утверждаются генеральным директором ООО «МУЛЬТИАКТИВ», доводятся до сведения сотрудников, преподавателей, обучающихся (слушателей) заказчиков.
1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах.
Юридическое лицо – это организация (предприятие, учреждение), обладающая обособленным имуществом, отвечающая им по своим обязательствам, которая может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
Обучающийся (слушатель) – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
Корпоративный заказ на обучение – заказ от юридического лица на обучение группы сотрудников.
1.4. Зачисление на обучение осуществляется на основании заявки с последующим составлением договора об оказании платных образовательных услуг и выставлением счета на оплату, заключаемого с юридическим лицом.
1.5. Зачисление физического лица осуществляется на основании заявления с последующим составлением договора об оказании платных образовательных услуг и выставлением счета на оплату, заключаемого с физическим лицом.

2. Прием обучающихся (слушателей) на обучение

2.1. На обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки принимаются лица, достигшие 18 лет и имеющие определенный уровень образования.
2.2. На обучение по программам профессионального обучения (профессиональной подготовки/переподготовки, повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих), принимаются лица, достигшие 18 лет и соответствующие предъявляемым требованиям.
2.3. На обучение по программам обучения требованиям охраны труда принимаются лица, направляемые Заказчиком на основании заявки. Выбор программ обучения осуществляется на основании проведенных СОУТ, оценки профессиональных рисков и (при наличии опасностей) утвержденного перечня работ повышенной опасности с учетом специфики деятельности на основании перечня работ повышенной опасности, устанавливаемого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.
2.4. Приём и зачисление обучающихся (слушателей) на обучение в ООО «МУЛЬТИАКТИВ» осуществляется в течение всего календарного года на основании поданной заявки с указанием ФИО, организации, должности, уровня образования, а также реквизитов организации для составления договора и счета. Заявка подтверждается подписью руководителя юридического лица (либо доверенного лица или ответственного лица) и заверяется печатью. Заявка от физического лица подписывается лично.
При приеме на обучение поступающий предъявляет:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
- копию СНИЛС (для лиц, поступающих на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки для последующего внесения в ФИС ФРДО)

- копия документа высшем или среднем профессиональном образовании или копия справки об обучении в образовательной организации высшего/среднего профессионального образования (для претендентов на обучение по программам дополнительного профессионального образования);
- для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом – копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании (с приложением) со свидетельством его эквивалентности либо легализованного в установленном порядке (для претендентов на обучение по программам дополнительного профессионального образования);

2.5. Заявка на обучение может быть выслана путем электронной почты в системе Интернет, лично представителем Заказчика в ООО «МУЛЬТИАКТИВ».

2.6. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются (ст. 76 ФЗ-273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г.):

1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.7. Наличие указанного образования подтверждается соответствующим документом (дипломом о высшем образовании или дипломом о среднем профессиональном образовании (копии). При несовпадении ФИО в дипломе, необходимо предоставить документ о смене ФИО.

2.8. Сроки обучения фиксируются в договоре и соответствуют программе обучения.

2.9. Зачисление в группу на обучение в ООО «МУЛЬТИАКТИВ» производится после издания приказа генерального директора ООО «МУЛЬТИАКТИВ» «о зачислении».

2.10. При приеме на обучение в ООО «МУЛЬТИАКТИВ» обучающиеся (слушатели) знакомятся с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, путем ознакомления данной информации на сайте https://multi-active.ru/, либо по запросу на **E-mail** ответственному лицу.

2.11. Оплата за указанные услуги осуществляется юридическим или физическим лицом до начала обучения либо по согласованию с Заказчиком.

2.12. При отказе от обучения (по причине слушателя) возврат денежных средств осуществляется на основании письменного заявления юридического (физического) лица.

2.13. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки Заказчиком оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.14. При заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных услуг либо электронного обучения, слушатель регистрируется в Системе СДО с присвоением индивидуального логина и пароля. Процесс обучения, промежуточная и итоговая аттестации осуществляются удаленно путем согласования периода обучения и направления ссылки с логином и паролем ответственному лицу Заказчика.

2.15. В случае корпоративного обучения в ООО «МУЛЬТИАКТИВ» или с выездом на предприятие, в организацию, в муниципальные районы и т.д., обучение проводится на тех же условиях, перечисленных выше.